

ПРИКАЗ

01.09.2016 г.

02-03/8

**об утверждении Положения
о родительском комитете учреждения**

В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о родительском комитете учреждения.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

заведующий детским садом _____ Виноградова В.В.

приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 01.09.2016 г.
№ 02-03/8

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5

1. Настоящее Положение определяет компетенцию родительского комитета (законных представителей) воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 (далее – родительский комитет учреждения), порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.
2. Компетенция родительского комитета учреждения:
 - 2.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников.
 - 2.2. Участие в разработке и утверждении программы развития учреждения
 - 2.3. Рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении воспитанника
 - 2.4. Участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятиях, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок
 - 2.5. Привлечение добровольных имущественных взносов и пожертвований
 - 2.6. Выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания дошкольников учреждения, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания, в пределах своей компетенции
 - 2.7. Рассмотрение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования
 - 2.8. Рассмотрение вопросов об оказании материальной или иной помощи воспитанникам
 - 2.9. Выполнение иных Функций, вытекающих из необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности
3. В состав родительского комитета учреждения входят родители (законные представители) воспитанников, избираемые на родительских собраниях групп по норме представительства – 1 человек от группы. Выборы проводятся открытым голосованием. Каждая семья при голосовании имеет

один голос и может голосовать за одного кандидата. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов, присутствующих на родительском собрании группы. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов. По итогам повторного голосования избранным считается кандидат, получивший при голосовании большее число голосов, по отношению к числу голосов, полученных другим кандидатом.

4. Состав родительского комитета учреждения утверждается приказом заведующего учреждением.
5. В случае выбытия члена родительского комитета из учреждения до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета.
6. Работой родительского комитета учреждения руководит председатель, избираемый на срок полномочий совета членами совета из их числа простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов совета.
7. Родительский комитет учреждения избирает из своего состава секретаря.
8. Организационной формой родительского комитета учреждения являются заседания
9. Очередные заседания родительского комитета учреждения проводятся в соответствии с планом работы совета, как правило, не реже 1 раза в квартал.
10. Внеочередное заседание родительского комитета учреждения проводится по решению председателя совета или заведующего учреждением. Комитет может также созываться по инициативе не менее чем $\frac{1}{3}$ от числа членов совета.
11. Заседание родительского комитета учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов совета.
12. Решение родительского комитета учреждения принимается открытым голосованием. Решение комитета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов родительского совета.
13. Решение родительского комитета учреждения оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета.
14. Возражения кого-либо из членов родительского комитета учреждения заносятся в протокол заседания родительского комитета учреждения.
15. Книга протоколов заседаний родительского комитета учреждения пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего учреждением и печатью учреждения и хранится в делах учреждения 5 лет.
16. Для участия в работе родительского комитета учреждения при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседания совета педагогические работники учреждения, и (или) родители (законные представители) воспитанник в и иные лица.